รายงานประชุมคณะผู้บริหาร
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖
วันพฤหัสบดี ที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน

.....

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	สิบเอกวัลลภ แจ่มจำรัส	นายก อบต.	.....	
๒	นายประสงค์ ธงสุวรรณ	รองนายก อบต.	.....	
๓	นายอำนวย แจ่มจำรัส	รองนายก อบต.	.....	
๔	นายบุญเรือง พิณทอง	เลขานุการนายก อบต.	.....	

<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พันจ่าโทธนัช ศิริรัตน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	.....	
๒	นายนิภากร ชูปานกลีบ	นายช่างไฟฟ้า	.....	
๓	นางรุ่งทิวา เอี่ยมสำอางค์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยกองคลัง	.....	
๔	นางภิญญดา ชูก้อนทอง	หัวหน้าสำนักปลัด	.....	
๕	นายอุดร บัวทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	.....	
๖	นายทัธนา ชูก้อนทอง	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ นักวิชาการศึกษา ฯ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	.....	

เริ่มประชุมเวลา เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร ครั้งที่ ๑๐ /๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕**

ปลัดฯ ขอให้ทุกท่านพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ**

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**

เรื่องพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายกฯ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ซึ่งสำนักปลัดจะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเพิ่มศักยภาพและและวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ผู้นำชุมชน ผู้แทนกลุ่มอาชีพ ผู้แทนกลุ่มมวลชนต่าง ๆ ในตำบล และเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการอบรม และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่ประสบความสำเร็จในด้านการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการนำมา ปรับปรุงหรือประยุกต์ใช้ในองค์กรและชุมชนได้อย่างเหมาะสม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการจ่าย จึงจำเป็นต้องมีการโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวรายละเอียดดังต่อไปนี้

<u>โอนลด</u> สำนักปลัด แผนงานสร้างความเข็มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

<u>หมวดงบดำเนินงาน</u> ประเภทดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย จึงขออนุมัติโอนลด จำนวน ๗๐,๐๐๐ .- บาท

<u>โอนเพิ่ม</u> สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
<u>หมวดงบดำเนินงาน</u> ประเภทดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๔๒,๘๕๐.- ซึ่งคาดว่าจะไม่เพียงพอในการจ่ายจึงขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๗๐,๐๐๐ .- บาท

<u>โอนลด</u> สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
<u>หมวดงบดำเนินงาน</u> ประเภทดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย จึงขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ .- บาท

<u>โอนเพิ่ม</u> สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
<u>หมวดงบดำเนินงาน</u> ประเภทดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๑๒,๘๕๐.- ซึ่งคาดว่าจะไม่เพียงพอในการจ่ายจึงขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒๐,๐๐๐ .- บาท

<u>โอนลด</u> สำนักปลัด แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
<u>หมวดงบดำเนินงาน</u> ประเภทดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘,๔๖๐.- บาท ซึ่งคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย จึงขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๘,๔๖๐ .- บาท

<u>โอนเพิ่ม</u> สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
<u>หมวดงบดำเนินงาน</u> ประเภทดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๓๒,๘๕๐.- ซึ่งคาดว่าจะไม่เพียงพอในการจ่ายจึงขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒๘,๔๖๐ .- บาท

<u>โอนลด</u> สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
<u>หมวดงบดำเนินงาน</u> ประเภทดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ ตั้งไว้ ๓๒๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๒๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย จึงขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๑,๖๙๐ .- บาท

<u>โอนเพิ่ม</u> สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
<u>หมวดงบดำเนินงาน</u> ประเภทดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖๑,๓๑๐.- ซึ่งคาดว่าจะไม่เพียงพอในการจ่ายจึงขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๑,๖๙๐ .- บาท

นายกฯ มีท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม มติเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายกฯ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีผู้ใดเสนอ

นายกฯ เมื่อไม่มีกระผมขอปิดการประชุม ขอขอบคุณครับ
ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....บุญเรือง..... ผู้จดรายงานการประชุม
(นายบุญเรือง พิณทอง)

(ลงชื่อ) สิบเอก.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(วัลลภ แจ่มจำรัส)